



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«ДИНСКОЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

**П Р И К А З**

от 20.03.2023

№ 53

ст-ца Динская

**О назначении лица, ответственного за организацию работы  
по обеспечению антитеррористической защищенности  
в ГКУ СО КК «Динской СРЦН»**

В соответствии с требованиями Федерального закона «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 № 35-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 13 мая 2016 г. № 410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической защищенности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ГКУ СО КК «Динской СРЦН» (далее по тексту – учреждение) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Дробыша Владислава Валерьевича – заместителя директора по пожарной безопасности ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности в учреждении.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности в учреждении (Приложение).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор учреждения

О.Ю. Пискунова

**Функциональные обязанности лица, ответственного  
за организацию работы по антитеррористической  
защищенности в ГКУ СО КК «Динской СРЦН»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие функциональные обязанности устанавливают права и обязанности лица, ответственного за организацию работы по антитеррористической защищенности ГКУ СО КК «Динской СРЦН», (далее по тексту – учреждение).
2. Лицо, ответственное за организацию работы по антитеррористической защищенности подчиняется непосредственно директору учреждения.
3. Лицо ответственное за организацию работы по антитеррористической защищенности должно знать:
  - требования Конституции РФ, законы РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
  - постановления и распоряжения Правительства РФ;
  - законодательство Краснодарского края;
  - постановления и распоряжения губернатора Краснодарского края;
  - решения антитеррористической комиссии Краснодарского края, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической защищенности;
  - особенности обстановки вокруг учреждения;
  - требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
  - порядок осуществления пропускного режима в учреждении;
  - правила внутреннего распорядка учреждения;
  - порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность учреждения руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - Указами и распоряжениями Президента РФ;
  - Административным, уголовным трудовым законодательством;
  - Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
  - Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
  - Настоящими функциональными обязанностями.

## II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за организацию работы по антитеррористической защищенности учреждения возлагаются следующие обязанности:

1) Организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в учреждении, проведения массовых мероприятий.

2) Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов по вопросам антитеррористической защищенности.

3) Подготовка ланов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчетной документации по данному вопросу.

4) Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников учреждения при угрозе или совершении диверсионно - террористического акта.

5) Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания учреждения.

6) Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями учреждения по вопросу антитеррористической защищенности.

7) Обеспечение контроля за правомерным и безопасным исполнением помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

8) Внесение предложений директору учреждения по совершенствованию системы антитеррористической защищенности учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

9) Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10) Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

11) Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения.

12) Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

## III. Права

Лицо, ответственное за организацию работы по антитеррористической защищенности имеет право:

1) Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты учреждения, а так же инициировать их проведение.

2) Запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3) Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4) Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической защищенности.

5) Отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности.

6) Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально – техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом учреждения для обеспечения антитеррористической защищенности.

7) Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

#### IV. Ответственность

Лицо, ответственное за организацию работы по антитеррористической защищенности берет ответственность:

1) За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2) За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

Заместитель директора по ПБ

«ВЛ» 03. 02.23



В.В. Дробыш