



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ДИНСКОЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРННОЛЕТНИХ»

ПРИКАЗ

от 28.08.2020

№ 174

ст-ца Динская

Об утверждении дополнительных общеразвивающих образовательных программ в ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 2020 – 2021 учебный год

На основании закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказа Министерства образования и науки РФ от 20.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», согласно Решению педагогического совета ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» от 28.08.2020 г., протокол № 1, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение о дополнительных общеразвивающих образовательных программах в ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (приложение № 1);

Положение о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам (приложение № 2);

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников (приложение № 3).

2. Утвердить в учреждении перечень дополнительных общеразвивающих образовательных программ на 2020 – 2021 учебный год (приложение № 4).

3. Заместителю директора по ВРР Алфимовой А.Н., согласно должностным обязанностям и плана работы учреждения, осуществлять контроль за выполнением дополнительных общеразвивающих образовательных программ педагогическими работниками учреждения.

4. Ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеразвивающих образовательных программ педагогическими работниками учреждения, возложить на воспитателей, педагога дополнительного образования, социальных педагогов, педагогов-психологов, руководителя физического воспитания, музыкального руководителя.

5. Педагогическим работникам учреждения осуществлять образовательный процесс в строгом соответствии с содержанием

дополнительных общеразвивающих образовательных программ, утверждённых настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор учреждения



О.Ю. Пискунова

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительных общеразвивающих образовательных программах
в ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р), Уставом и локальными нормативными актами ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», (далее по тексту – учреждение), определяет структуру и содержание и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

1. Общие положения

1.1. Дополнительные общеразвивающие образовательные программы учреждения – нормативные документы, определяющие цели, объем, порядок и содержание программ дополнительного образования, содержащие календарно-тематические планы, характеризующие формы, методы и технологии реализации дополнительного образования.

1.2. Работа по дополнительным общеразвивающим образовательным программам ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и имеет практическую направленность.

Основными целями дополнительных общеразвивающих образовательных программ учреждения являются:

обеспечение необходимых условий для личностного развития, воспитанников учреждения всех возрастных категорий – от 3-х до 18-ти лет;

обеспечение возможности для реализации потенциала личности воспитанников;

развитие и совершенствование творческих возможностей воспитанников, создание условий для ознакомления и участия в сценической, художественно-прикладной деятельности;

развитие и совершенствование социальных умений несовершеннолетних, необходимых для успешной адаптации в современном обществе, оказание помощи в будущем профессиональном выборе;

обеспечение двигательной активности несовершеннолетних воспитанников, сохранение их здоровья, ориентирование личности ребенка

на соблюдение норм и правил здорового образа жизни; обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование; организация содержательного досуга воспитанников учреждения; воспитание гражданственности и любви к Родине.

1.3. Педагогический коллектив учреждения несет ответственность за выбор и реализацию по дополнительным общеразвивающим образовательным программам.

1.4. Группы для занятий по дополнительным общеразвивающим образовательным программам формируются согласно пожеланиям воспитанников и могут быть одновозрастными или разновозрастными. Состав групп, набор детей в группы свободный. Допускается работа с переменным составом обучающихся воспитанников. Занятия в группах проводятся не реже двух раз в месяц и в соответствии с графиком работы руководителей программ. Каждый воспитанник учреждения может заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим образовательным программам. Длительность занятий в группах – 30 - 40 минут.

1.5. Работа по дополнительным общеразвивающим образовательным программам начинается с 1 сентября нового учебного года.

1.6. Расписание работы составляется с учетом занятости педагогов и воспитанников.

2. Содержание и организация работы по дополнительным общеразвивающим образовательным программам

2.1. Занятия в группах ведутся в соответствии с программами, разработанными педагогами или заимствованными в различных источниках и утверждёнными директором учреждения.

2.2. Тематическое планирование составляется на учебный год с учетом количества часов, отведенных для организации дополнительной общеразвивающей деятельности.

2.3. Занятия носят личностно-гуманную направленность.

2.4. Работа по дополнительным общеразвивающим образовательным программам предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

2.5. Итогом деятельности по дополнительным общеразвивающим образовательным программам является работа воспитанника, также участие его в выставках, конкурсах, спортивных состязаниях и т.д.

3. Порядок набора в группу для занятий

3.1. В группы для занятий принимаются все желающие воспитанники учреждения, независимо от возраста и их способностей.

3.2. Воспитанники, выбрав программу, должны посещать занятия в течение всего периода пребывания в учреждении.

3.3. Воспитанник имеет право выйти из группы после согласования с руководством учреждения, при этом должен быть зачислен в другую.

3.4. Ввиду того, что воспитанники находятся в учреждении разное количество времени, разрешено проводить индивидуальные занятия с вновь прибывшими воспитанниками или создавать отдельные мини-группы из вновь прибывших воспитанников.

4. Контроль за деятельностью работы по дополнительным общеразвивающим образовательным программам

4.1. Работа по дополнительным общеразвивающим образовательным программам является одним из звеньев дополнительного образования, предоставляемого воспитанникам учреждения.

4.2. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

реализацию не в полном объеме по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в соответствии с утвержденными учебными планами;

качество реализуемых дополнительных общеразвивающих образовательных программ;

соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся воспитанников.

4.3. Контроль за работой по программе осуществляет заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе.

4.4. По итогам года руководители программ предоставляют отчет о полном ее прохождении, проводят по необходимости корректировку тематических планов.

4.5. В конце года руководители программ предоставляют результаты деятельности своих воспитанников.

4.6. Заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе имеет право:

в соответствии с внутренним контролем проводить полную проверку деятельности руководителей программ;

посещать занятия с заблаговременной информацией об этом руководителя программы;

изменить расписание занятий по производственной необходимости;

привлекать руководителей программ и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью группы.

5. Требования к структуре программы

5.1. Программа включает в себя следующие обязательные разделы: титульный лист;

пояснительную записку;
тематический план;
календарно-тематический план;
содержание программы;
список литературы.

5.2. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи программы, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы.

Календарно-тематический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

Дата проведения занятия указывается в журнале контроля посещаемости занятий.

Гриф утверждения программы (дата, место рассмотрения, согласования и утверждения программы).

Название населенного пункта, в котором подготовлена программа.

Год составления или коррекции программы.

6. Документация и отчетность

6.1. Руководители групп разрабатывают и ведут:
рабочую программу, согласованную и утвержденную директором учреждения;

журнал работы, где отмечают посещаемость групп и тему занятий;

папки с методическими разработками занятий;

ежеквартально готовят аналитический отчет о проделанной работе группы.

7. Список дополнительных общеразвивающих образовательных программ, действующих в учреждении

7.1. Список дополнительных общеразвивающих образовательных программ, действующих в учреждении утверждаются педагогическим советом и приказом директора новым учебным годом.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам (далее – положение) ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» регламентирует общий порядок приема, зачисления, перевода и отчисления несовершеннолетних в государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее учреждение) на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам.

1.2. Настоящее Положение ГКУ СО КК «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Учреждение) разработано на основании:

Конвенции ООН о правах ребёнка, (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Декларации прав ребёнка от 20 ноября 1959 года;

Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. № 273-ФЗ;

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 20.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41);

Устава учреждения.

1.3. Настоящее положение распространяется на всех детей в возрасте от 3 до 18 лет, находящихся в Учреждении, и обеспечивает право детей на получение дополнительного образования. Возраст получателей

муниципальной услуги зависит от направленности и содержания дополнительных общеразвивающих образовательных программ и определяется локальными нормативными актами Учреждения.

2. Порядок приёма и зачисления обучающихся

2.1. При приёме и зачислении в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку происхождения, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному, имущественному и должностному положению родителей (законных представителей).

2.2. Учреждение осуществляет приём детей в возрасте от 3 до 18 лет, желающим обучаться по программам, реализуемым в учреждении.

2.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право выбора объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического и интеллектуального развития.

2.4. На обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения, на основе добровольного выбора вида деятельности, в соответствии с интересами и способностями обучающихся.

2.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, без проведения конкурсного отбора.

2.6. Дети, проходящие курс социальной реабилитации в Учреждении имеют право обучаться одновременно в нескольких объединениях, по двум и более дополнительным общеразвивающим образовательным программам, а также имеют право перехода из одного объединения в другое.

2.7. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам и процедура зачисления в учреждение осуществляется в течение всего учебного года.

2.8. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам, сроках приёма заявлений, правилах приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.9. Гражданам-заявителям, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении и наличии медицинских противопоказаний для получения муниципальных услуг.

2.10. Порядок приёма воспитанников в учреждение:

2.10.1. Приём воспитанников в Учреждение осуществляется круглосуточно.

2.10.2. В учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- обратившиеся за помощью самостоятельно;
- по инициативе родителей или законных представителей с учетом мнения несовершеннолетних, достигших возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- направленные по ходатайствам субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, согласованные с УСЗН, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по постановлению о задержании родителей;
- по акту оперативного дежурного органов внутренних дел;
- по акту уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании.

2.10.3. В Учреждение круглосуточно принимаются в установленном порядке несовершеннолетние:

- оставшиеся без попечения родителей и законных представителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специализированных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (трудная жизненная ситуация, социально опасное положение), признанные нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации).

2.10.4. Для приёма в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- заявление родителей (с указанием причин обращения в центр);
- копии документов членов семьи;
- копия приказа УСЗН районов края о признании нуждаемости в социальном обслуживании;
- копия протокола комиссии по определению нуждаемости в социальных услугах;
- акт определения нуждаемости в социальном обслуживании;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- медицинская комиссия;
- копия страхового медицинского полиса;
- копия ИНН;
- копия СНИЛС.

2.10.5. Заявление, совместно с полным пакетом документов, подается на имя руководителя Учреждения.

2.10.6. При регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги устанавливается личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность, и (или) документов, подтверждающих полномочия законного представителя, а также документов, удостоверяющих личность ребенка; проверяется правильность заполнения заявления и наличие всех необходимых документов.

2.10.7. При приеме воспитанника в Учреждение знакомят поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.11. Порядок зачисления обучающихся в Учреждение:

2.11.1. Зачисление несовершеннолетнего в Учреждение оформляется приказом директора на основании представленных документов (полного пакета документов) и доводится до сведения воспитанников, их родителей (законных представителей).

2.11.2. Дополнительные приказы о зачислении несовершеннолетних могут оформляться в течении учебного года при наличии желающих обучаться в объединениях Учреждения и при предоставлении полного пакета документов.

3. Порядок комплектования учебных групп объединений

3.1. Комплектование контингента обучающихся в объединения в Учреждение является компетенцией Учреждения. Комплектование объединений, а также их наполняемость осуществляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", а также программами соответствующих детских объединений.

3.2. Комплектование объединений в Учреждении на новый учебный год проводится до 30 сентября ежегодно, согласно списочного состава групп и заявлений родителей (законных представителей).

3.3. В течение учебного года проводится доукомплектование объединений Учреждения.

3.4. Количество объединений в Учреждениях определяется в зависимости от количества поданных заявлений граждан, условий, созданных для осуществления дополнительного образования, и с учетом санитарных норм.

3.5. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих образовательных программ согласно санитарно-эпидемиологическим

требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41) и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.6. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия педагога детского объединения.

3.7. Набор детей в объединения Учреждения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.8. Обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.9. При реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ в Учреждении может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Продолжительность и последовательность занятий определяется расписанием на основании учебного плана с учётом образовательных программ в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" и ежегодно утверждается директором.

4. Порядок перевода обучающихся объединений

4.1. Порядок перевода с одного года обучения на следующий год обучения производится на основании прохождения промежуточной аттестации несовершеннолетних согласно положения об оценке уровня освоения дополнительных общеразвивающих образовательных программ воспитанниками ГКУ СО КК «Динской СРЦН».

4.1.1. Несовершеннолетние проходят промежуточную аттестацию по оценке уровня освоения дополнительных общеразвивающих образовательных программ обучающимися.

4.1.2. Основными показателями освоения и результативности обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в Учреждении являются:

творческие достижения воспитанников (результаты участия в выставках, конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях разного уровня, участие в концертной деятельности);

результаты теоретической и практической диагностики (тестирование, творческие отчёты, выполнение самостоятельных практических работ).

4.2. Порядок перевода с одного объединения в другое объединение.

4.2.1. Процедура перевода согласуется с педагогом дополнительного образования детского объединения, в которое планируется перевод несовершеннолетнего на предмет наличия мест для обучения.

4.2.2. На основании заявления родителей о переводе с одного объединения в другое объединение и согласия педагога дополнительного образования директор Учреждения оформляет приказ о переводе несовершеннолетнего.

4.2.3. Педагог дополнительного образования объединения, в которое переводится воспитанник, и приказа директора Учреждения осуществляет корректировку в списочном составе.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Настоящее Положение предусматривают следующие основания отчисления несовершеннолетнего из Учреждения:

в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей образовательной программе;

в связи с выводом несовершеннолетнего из Учреждения.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013 г., № 1008 Уставом ГКУ СО КК «Динской СРЦН».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Учреждение), регламентирующее периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации несовершеннолетних.

1.3. Освоение дополнительной общеразвивающей образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема программы, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией несовершеннолетних.

1.4. Текущий контроль успеваемости несовершеннолетних - это систематическая проверка учебных достижений воспитанников, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеразвивающей образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы (далее - Программы).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения прогнозируемых результатов освоения несовершеннолетними дополнительной общеразвивающей образовательной программы. Промежуточная аттестация проводится в зависимости от срока реализации дополнительной общеразвивающей образовательной программы, по итогам года, полугодия, месяца. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости несовершеннолетних

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения несовершеннолетними результатов, предусмотренных дополнительными общеразвивающими образовательными программами;

оценки соответствия результатов освоения дополнительных общеразвивающих образовательных программ прогнозирующим результатом;

проведение несовершеннолетними самооценки, оценки его работы педагогом дополнительного образования с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую образовательную программу.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с учебно-тематическим планом дополнительной общеразвивающей образовательной программы. Формы текущего контроля успеваемости:

анкетирование;

тестирование;

творческая работа;

конкурс;

концерт;

выставка и др.

2.4. Результаты текущего контроля за полугодие оформляется в виде справки с указанием количественных результатов в процентном отношении.

2.5. Педагогические работники по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних, обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с дополнительной общеразвивающей образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с несовершеннолетним, индивидуальную работу, иную корректировку образовательной деятельности в отношении несовершеннолетнего.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы и достижения результатов освоения за этап (год) обучения;

соотнесение этого уровня с требованиями прогнозируемых результатов

дополнительной общеразвивающей образовательной программы;

оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им дополнительной общеразвивающей образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении деятельности по дополнительному образованию;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения несовершеннолетними дополнительных общеразвивающих образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов воспитанника.

3.5. Формы и содержание промежуточной аттестации определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеразвивающей образовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

3.6. Формами промежуточной аттестации является: творческая работа, самостоятельная работа, отчетные выставки, вопросники, тестирование, концертные программы, театрализованные представления, соревнования, турниры, предусмотренные дополнительной общеразвивающей образовательной программой.

3.7. В случаях, предусмотренных дополнительной общеразвивающей образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов (участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях).

3.8. Промежуточная аттестация несовершеннолетних включает в себя проверку теоретических и практических умений и навыков.

ПЕРЕЧЕНЬ
дополнительных общеразвивающих образовательных
программ на 2020-2021 учебный год:

1. «Зёрнышки»;
2. «Мастерская мамы Природы»;
3. «Бусинка»;
4. «Декупаж»;
5. «Самоделкин»;
6. «БисерОК»;
7. «Мир природы глазами детей»;
8. «Мукосолька»;
9. «Сударушка»;
10. «Театр-творчество-дети»;
11. «Домисолька»;
12. «Настольный теннис»;
13. «Взгляд»;
14. «Я и мое здоровье»;
15. «Книга памяти»;
16. «Логика»;
17. «Радуга идей»;
18. «Веселые ложкари»;
19. «Улыбка»;
20. «Шей, иголочка»;
21. «Ты — супер»;
22. «Цветные фантазии»;
23. «Я знаю»;
24. «Социально- бытовое ориентирование»;
25. «Пирография»;
26. «Профилактика самовольных уходов»;
27. «Профилактика суицида несовершеннолетних»;
28. «Познай себя»;
29. «Профориентация несовершеннолетних»;
30. «Мы вместе»;
31. «Азбука общения».